



ČESKÝ
OLYMPIJSKÝ
VÝBOR

COMITÉ
OLYMPIQUE
TCHÈQUE

CZECH
OLYMPIC
COMMITTEE

Český olympijský výbor

Směrnice o ochraně osobních údajů v rámci kamerového systému

SHRNUTÍ

Tato Směrnice o ochraně osobních údajů v rámci kamerového systému („Směrnice“) stanoví zásady Českého olympijského výboru, České olympijské a.s. („ČO“), Olympic Festival s.r.o. („OF“) a dalších osob, jichž je Český olympijský výbor výlučným akcionářem nebo společníkem („ČOV“) při shromažďování a uchovávání osobních údajů získaných v souvislosti s provozováním kamerových systémů a stanoví účel, prostředky a způsob informování a zpracování osobních údajů ve smyslu Nařízení Evropského parlamentu a rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) („Nařízení“) a dalších právních předpisů.

ÚČEL SMĚRNICE:

Směrnice upravuje postupy a fungování kamerových systémů využívaných ČOV a práva a povinnosti každého jeho pracovníka, zaměstnance či jiné osoby vykonávající úkoly pro ČOV („pracovníci“), s provozem kamerových systémů související.

ROZSAH PLATNOSTI:

Směrnice je interním normativním předpisem, který váže všechny pracovníky, jakož i další osoby, jež podléhají interním předpisům ČOV, jakož i ty osoby, jež se k dodržování této směrnice zavázaly v rámci smluvního vztahu s ČOV nebo zpracovatelem.

DEFINICE, POJMY, ZKRATKY:

Kamerový systém	zařízení sloužící k zaznamenání záběrů z kamer na monitorech a archivaci záznamů
Pracovník	pracovník, zaměstnanec či jiná osoba vykonávající úkoly pro ČOV

1. KAMEROVÉ SYSTÉMY

- 1.1. ČOV provozuje kamerový systém v nepřetržitěm záznamovém režimu na adresách, které jsou uvedeny v Příloze 1 této Směrnice.
- 1.2. Kamerové systémy monitorují prostory specifikované v Příloze 5. Místem zpracování osobních údajů prostřednictvím kamerového systému jsou adresy uvedené v Příloze 1 této Směrnice.

- 1.3. Projektová dokumentace ke kamerovému systému, včetně schémat rozmístění kamer, je vedena a aktualizována odpovědnou osobou v listinné podobě.
- 1.4. Subjekty údajů jsou o použití kamerového systému informovány prostřednictvím informační tabulky obsahující piktogram kamery s textem „*Prostor je monitorován kamerovým systémem se záznamem v režimu nepřetržitého sledování*“ spolu s uvedením kontaktních údajů na správce kamerového systému a místem získání podrobnější informace o zpracování údajů prostřednictvím kamerového systému. Informační tabulky jsou umístěny před vstupem do monitorovaných prostor – vzor informační tabulky (Příloha 2).
- 1.5. Informační tabulka odkazuje na *Informaci o zpracování osobních údajů kamerovým systémem* (Příloha 3), kterou může subjekt údajů kdykoli vyžádat k nahlédnutí v sídle ČOV. Odpovědná osoba dle Obecné směrnice ČOV o zpracování osobních údajů („**Odpovědná osoba**“) zajistí, aby pracovníci, kteří na požádání mají tento dokument vydat, byli náležitě proškoleni o tomto vydání i přijímání podnětů ve vztahu ke kamerovému systému od subjektů údajů, tedy aby zejména věděli, kdo je Odpovědnou osobou, které má být přijatý podnět předán. Za plnění uvedených povinností odpovídá a kontrolu provádí Odpovědná osoba nebo jí pověřená osoba.
- 1.6. Pracovníci jsou o použití kamerového systému informováni prostřednictvím poučení o zpracování osobních údajů při začátku spolupráce s ČOV, v rámci kterého musí být obsaženy informace minimálně v rozsahu odpovídajícímu Příloze 3 této Směrnice, a dále prostřednictvím nápisů umístěných v monitorovaných oblastech – Informační tabulka, jejíž vzor je Přílohou 2 této Směrnice.
- 1.7. Veškeré dotazy či stížnosti týkající se provozu kamerového řeší Odpovědná osoba, která je zároveň příslušná k poskytování informací souvisejících s provozováním kamerového systému.
- 1.8. Kamerový systém provozuje ČOV v nepřetržitém záznamovém režimu.

2. ÚČEL PROVOZU KAMEROVÝCH SYSTÉMŮ

- 2.1. ČOV provozuje kamerové systémy bez souhlasu subjektů údajů dle čl. 6 odst. 1 písm. f) Nařízení za účelem oprávněných zájmů, zejména nezbytné ochrany níže specifikovaných chráněných zájmů pracovníků, samotného ČOV a třetích osob a ochrany majetku ČOV. Kamerový systém je pro všechny specifikované účely jediným vhodným prostředkem k jejich naplnění. Nutnost použití kamerového systému pro tyto účely se zároveň jeví prokazatelná s ohledem na četnost případů ohrožení specifikovaných zájmů subjektů údajů a ČOV a vysoké efektivity použití kamerového systému ve srovnání s ostatními možnými způsoby řešení.
- 2.2. Kamery jsou umístěny tak, aby zaznamenaly charakteristické znaky osoby, která vstoupí do jejich záběru, a na základě těchto záznamů pak bylo možno identifikovat případného pachatele trestné či jiné protiprávní činnosti. Záběry kamer nejsou primárně určeny k záznamu osobních údajů práci konajících pracovníků. Konkrétní účely provozu kamerového systému je tedy možno vymezit následovně:
 - Účelem provozu je zajistit ochranu majetku ČOV a pracovníků, jakož i třetích osob, jejichž majetek se nachází ve vnějších prostorách ČOV,
 - Účelem provozu kamerového systému není monitoring výkonnosti pracovníků.
- 2.3. Ve výjimečných a odůvodněných případech mohou být záznamy po náležitém uvážení použity i k jiným než výše uvedeným účelům, pokud je to nezbytně např. k ochraně práv a právem chráněných zájmů ČOV, zaměstnanců nebo jiných dotčených osob, a to zejména za účelem ochrany zdraví, bezpečnosti a majetku.



3. UCHOVÁNÍ ZÁZNAMŮ Z KAMEROVÝCH SYSTÉMŮ

- 3.1. Záznamy z každého kamerového systému jsou ČOV uchovávány po dobu maximálně 1 měsíce v souladu s technickou dokumentací kamerového systému.
- 3.2. Záznamy jsou pořizovány a uchovávány v zařízení DVR (digitální videorekordér) v uzamykatelné místnosti s přístupem pouze oprávněných osob. Přístup k záznamům v zařízení DVR je chráněn heslem.
- 3.3. Po uplynutí lhůt pro uchovávání záznamů z kamerových systémů jsou tyto záznamy automaticky přemazávány novými záznamy, s výjimkou uchování záznamů ve výjimečných případech na datových nosičích, tj. nosičích informací (CD, DVD flash disk apod.), mají-li být použity jako důkaz v řízení před soudem, správními orgány či orgány činnými v trestním řízení (viz článek 4.8. této Směrnice), případně pro užití v zájmu ochrany práv a právem chráněných zájmů správce nebo třetí osoby.

4. PŘÍSTUP K ZÁZNAMŮM Z KAMEROVÝCH SYSTÉMŮ A JEJICH PŘEDÁNÍ TŘETÍM OSOBÁM

- 4.1. Přístup k záznamům z kamerového systému je umožněn na základě písemné žádosti na formuláři, dopisem či elektronicky s podstatnými náležitostmi:
 - Lokalita a časové ohraničení záznamu;
 - Důvody potřeby záznamu (např. podezření na spáchání trestné činnosti aj.);
 - Kdo bude záznam sledovat;
 - Zda je požadována kopie záznamu či postačí pouze nahlédnutí.
- 4.2. Žádosti schvaluje vždy Odpovědná osoba.
- 4.3. Odpovědná osoba zajistí extrakci požadovaného záznamu prostřednictvím technického správce kamerového systému a zpracovatele osobních údajů dle článků 5.2 a 5.3 této Směrnice.
- 4.4. V případě nahlédnutí na kamerový záznam je toto učiněno v oddělené místnosti za přítomnosti Odpovědné osoby.
- 4.5. Před předáním/nahlížením na záznam musí příslušný pracovník náležitě ústně znovu poučit o ochraně osobních údajů osobu přistupující k záznamům.
- 4.6. O každém předání/nahlížení na záznam z kamerového systému je proveden písemný zápis – Předávací protokol (Příloha 4).
- 4.7. Písemné kopie žádostí, kterým bylo vyhověno, a odpovídající předávací protokoly jsou archivovány Odpovědnou osobou.
- 4.8. Záznamy z kamerového systému mohou být předány následujícím třetím osobám:
 - Záznamy z kamer budou v případě podezření ze spáchání trestné činnosti předány Policii ČR či jinému orgánu činnému v trestním řízení;
 - Záznamy z kamer mohou být dále použity pro potřeby soudního řízení a mohou být poskytnuty oprávněné třetí straně, např. příslušné pojišťovací instituci.
- 4.9. Odpovědná osoba nebo jí pověřený pracovník může pořídit kopii záznamu za účelem kontroly dodržování předpisů týkajících se bezpečnosti a ochrany zdraví pracovníků při práci. Tyto záznamy mohou být následně použity při školení bezpečnosti a ochrany zdraví pracovníků, a to pouze pokud nepřiměřeným způsobem nezasahují do důstojnosti vyobrazené osoby či nesnižují její vážnost a čest; je-li to možné a není-li to v rozporu s účelem takového záznamu, bude záznam upraven tak, aby zastřel identitu dané osoby.



5. ZAJIŠTĚNÍ OCHRANY ZÁZNAMŮ Z KAMEROVÉHO SYSTÉMU

5.1. ČOV přijal následující opatření k zamezení neoprávněného či nahodilého přístupu, změny, zničení či ztráty nebo jiného neoprávněného zpracování záznamů:

- Omezení a řízení přístupu uživatelů;
- Stanovení rolí uživatelů oprávněných k přístupu k záznamům a vytváření kopií záznamů ve výjimečných případech dle čl. 3.3 této směrnice;
- Evidence přístupu k záznamům a vytváření kopií záznamů;
- Bezpečný výmaz nosičů dat/informací formou přemazání novými záznamy;
- Přítomnost pouze oprávněných osob při sledování záznamu nebo provádění kopie záznamu;
- Umístění záznamového zařízení v uzamykatelné místnosti, do které má přístup omezený počet osob nebo pod stálým dohledem;
- Všechna záznamová zařízení chránit heslem proti neoprávněnému přístupu;
- Určený administrátor systému.

5.2. Pakliže je technická správa kamerového systému zahrnující zpracování osobních údajů zajištěna externím dodavatelem služeb, uzavře ČOV s takovým dodavatelem příslušnou smlouvu o zpracování osobních údajů obsahující příslušné záruky zpracovatele.

5.3. Zpracovatel/é dle článku 5.2 této Směrnice zajistí v souladu s příslušnými smlouvami o zpracování osobních údajů ochranu kamerových záznamů. Nakládat se záznamy, včetně zejména čtení záznamů, mohou tyto subjekty pouze na pokyn Odpovědné osoby.

6. ZMĚNY PARAMETRŮ KAMEROVÉHO SYSTÉMU

6.1. Každý vedoucí pracovník může požádat o změnu kamerového systému (např. přidání nové kamery, změnu umístění, apod.). Žádosti posuzuje Odpovědná osoba. V případě, že žádost schválí, zajistí, aby realizace změny byla v souladu s touto Směrnicí. Odpovědná osoba zejména zajistí aktualizaci projektové dokumentace kamerových systémů, aktualizaci této směrnice a provede opatření dle článku 7.1 této Směrnice.

7. REVIZE A PORUŠENÍ TĚTO SMĚRNICE

7.1. Tato Směrnice je průběžně aktualizována s cílem zajistit její soulad se zákonnými požadavky. V případě, kdy dojde ke změně údajů uvedených v této Směrnicí (např. počet kamer, účel zpracování apod.) má Odpovědná osoba nebo jí pověřená osoba, povinnost provést posouzení vlivu na ochranu osobních údajů v souladu s čl. 35 Nařízení, případně další kroky požadované Nařízením.

7.2. Tato Směrnice nezakládá smluvní vztah, avšak cílem ČOV je plnit povinnosti, které jí ukládá Nařízení. Jakékoli porušení této Směrnice může mít za následek kázeňské opatření. Pracovníci, kteří se domnívají, že tato Směrnice není dodržována, necht' příslušný podnět postoupí nadřízenému pracovníkovi nebo Odpovědné osobě.

8. PLATNOST A ÚČINNOST

8.1. Tato Směrnice nabývá platnosti a účinnosti okamžikem schválení Výkonným výborem ČOV dne: 11. 6. 2019.



Ing. Jiří Kejval
předseda ČOV



PŘÍLOHY:

1 – Místa zpracování



Příloha 1_Místa
zpracování.docx

2 – Informační tabulka



ČOV_informační
tabulka.docx

3 – Informace o zpracování osobních údajů



Příloha 3_Informace
o zpracování osobních

4 – Předávací protokol



Příloha 4_Předávací
protokol.docx

5 – Kamerové systémy



Příloha 5_Kamerové
systémy.docx

